



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

ANEXO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. CI-052-2025

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA
NIT	890.907.569-1
CONTRATISTA	EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACIÓN MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA – EDU ANTIOQUIA
NIT	901.829.766-0
OBJETO	CONTRATO DE MANDATO CON REPRESENTACIÓN BAJO ADMINISTRACION DELEGADA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE CONSTRUCCION DE VIVIENDAS EN EL MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA
VALOR	NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL CUATROSCIENTOS NUEVE PESOS. M/C (\$ 981.174.409) incluidos honorarios
PLAZO	CINCO (05) MESES, contados a partir del inicio de ejecución en el SECOP II.

Entre los suscritos, por una parte, LEON ESNAIDER QUIROZ OSORIO, mayor y vecino de esta ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.039.287.845, en su calidad de Secretario de Infraestructura, según Decreto de Nombramiento No. 015 del 01 de enero de 2024 y Acta de Posesión No. 009 del 2 de enero de 2024, facultado por el Decreto de Delegación número 025 del 01 de enero de 2024, expedido por el Alcalde de Municipio, y facultado por la Constitución Política, Leyes 136 de 1994, Ley 80 de 1993, 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes en la materia, y actuando en nombre y representación del MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA, con NIT 890.907.569-1, quien para efectos del presente contrato se denominará EL MANDANTE, por una parte y por la otra, LUZ MIGDONIA CARVAJAL OQUENDO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.036.624.094 de Itagüí, Antioquia, Gerente General encargada de acuerdo con el Decreto de encargo en funciones No. 107 del 26 de septiembre de 2025, quien actúa en nombre y Representación Legal de la EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACIÓN MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA - EDU ANTIOQUIA con número de identificación Tributaria NIT 901.829.766-0, nombrado mediante Decreto Municipal Nro. 168 del 02 de diciembre de 2024; y quien para efectos del presente contrato se denominará LA EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACIÓN MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA – EDU ANTIOQUIA O MANDATARIO, creada mediante decreto 058 del 01 de abril de 2024, facultada por las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y decretos reglamentarios, los estatutos de la entidad y el Acuerdo 03 del 02 de abril de 2024, por medio del cual se adopta el Manual de Contratación de la Empresa.; que para el presente documento se denominará MANDATARIO, acuerdan celebrar el presente Contrato Interadministrativo previas las siguientes consideraciones: **1.** Que el artículo 3 de la Ley 80 de 1993, señala que “DE LOS FINES DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL. Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines. **2)** En ese contexto se tiene que la contratación estatal tiene como obligación dar cumplimiento a los fines del Estado, los cuales se encuentran estipulados en el Artículo 2 de la Constitución Política de Colombia la cual dispone: “Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados de la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afecten y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo”.. **3)** Que En concordancia con las metas estratégicas del Plan de Desarrollo Municipal de Santa Fe de Antioquia, la Secretaría de Infraestructura ha definido como prioridad la ejecución de proyectos orientados a mejorar la calidad de vida de las comunidades. **4)** Que según el artículo 14 de la ley 489 de 1998, la delegación entre entidades públicas deberá acompañarse de la celebración de contratos y convenios en los que se fijen los derechos y obligaciones de las entidades delegantes y delegataria. **5)** En este marco, se identificó desde la construcción del Plan de Desarrollo 2024-2027 una necesidad urgente de construir vivienda nueva ya que se presenta un marcado déficit cuantitativo de vivienda. **6)** Que Esta situación impacta de manera negativa la calidad



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

de vida de la comunidad, especialmente de los grupos poblacionales más vulnerables, quienes requieren espacios que dignos para su subsistencia y su desarrollo íntegro e integral. 7) Que en este contexto, se hace indispensable la construcción de vivienda nueva para los habitantes del municipio. 8) Que la Ley 1150 de 2007 en su artículo 2 No. 4 literal c, reglamentado por el artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015, establece dos requisitos sustanciales para la suscripción del contrato interadministrativo, el primero que se celebra entre dos entidades estatales y que las obligaciones derivadas del dicho contrato tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en sus reglamentos. 9) Que el contrato de administración delegada al carecer de legislación propia tiene mayor desarrollo jurisprudencial y doctrinario vinculado con las normas del código civil vinculadas con el contrato de mandato. Así se ha indicado que el contrato interadministrativo de administración de un proyecto entraña una obligación de resultado, quien recibe el recurso se compromete a ejecutar un proyecto, alcanzar sus objetivos, realizar las actividades planeadas y responder por el resultado. 10) Que para la satisfacción de la necesidad descrita y en procura de lograr los objetivos propuestos, el MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA celebrará contrato interadministrativo con la EICE - EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACIÓN MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA "EDU ANTIOQUIA", para que realice la ejecución del proyecto de construcción de vivienda nueva en el municipio de Santa Fe de Antioquia, y en consecuencia deberá (i) contratar la gestión del y (iii) brindar la asesoría, acompañamiento, orientación y dirección del proyecto que le permita la correcta ejecución del proyecto. 11) Que en cumplimiento de su objeto la EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACION MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA "EDUANTIOQUIA", es una entidad pública enmarcada en el artículo 2 de la ley 80 de 1993, es una empresa industrial y comercial del estado del orden municipal, creada a través Decreto 058 de 2024, previa facultad del concejo al ejecutivo concedida en el Acuerdo Municipal No. 003 del 20 de febrero de 2024, constituida en virtud de las autorizaciones legales contenidas en el artículo 85 de la ley 489 de 1.998. 12) Que a su vez, el literal c) numeral 4º del artículo 2º de la referida ley modificada por el artículo 92 de la ley 1474 de 2011 señala que la modalidad de selección de contratación directa, solamente procederá en los siguientes casos: "(...) c) Contratos interadministrativos, siempre que las obligaciones derivadas del mismo tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en la ley o en sus reglamentos..."; literal reglamentado por el artículo 2.2.1.2.1.4.4. del decreto 1082 de 2015, así mismo a la presente modalidad le son aplicables la Ley 1 de 1975 y su decreto reglamentario 1390 de 1976, ley 136 de 1994, 617 de 2000, 1454 de 2011. 13) Que el artículo 95 de la ley 489 de 1998 establece que las entidades públicas podrán asociarse con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo, mediante la celebración de contratos interadministrativos. 14) Que las obligaciones del presente contrato tienen relación directa con el objeto social de la EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACION MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA "EDUANTIOQUIA", y podrá garantizar una adecuada asesoría, acompañamiento, orientación y dirección y con ello la obtención de los productos en las condiciones requeridas por el Municipio. 15) Que el inciso primero del literal c) del numeral 4 del artículo 2º de la Ley 1150 de 2007 modificado por el artículo 92 de la ley 1474 de 2011 establece como una modalidad de selección de contratación directa los contratos interadministrativos, siempre que las obligaciones derivadas de los mismos tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en la ley o en sus reglamentos. 16) Que este contrato se encuentra justificado en la Resolución No. 722 del 21 de agosto de 2025, de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA OBJETO:** CONTRATO DE MANDATO CON REPRESENTACIÓN BAJO ADMINISTRACIÓN DELEGADA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS EN EL MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA. **PARAGRAFO: ALCANCE DEL CONTRATO:** Se realizará la construcción de vivienda acuerdo con los estándares establecidos y las especificaciones técnicas definidas en el contrato. En cumplimiento del contrato se deberá entregar las obras realizadas con calidad, el contratista deberá llevar el control del presupuesto y los plazos, y la presentación de informes periódicos a la entidad contratante sobre el progreso del proyecto. **PARÁGRAFO UNO: ESPECIFICACIONES:** El contrato se deberá desarrollar de acuerdo con las especificaciones técnicas que se describen en el estudio previo, el cual hace parte integral del presente contrato. **PARÁGRAFO DOS: CIERRE FINANCIERO:** La EDUANTIOQUIA deberá exigir a quien sea su contratista derivado de obra, que además de la construcción realice la gestión a su cuenta



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

y riesgo la convocatoria de los beneficiarios de las viviendas, garantice que estos cumplan con los requisitos para ser beneficiarios de las viviendas de acuerdo a los requisitos legales y normativos que para tal fin contenga la legislación colombiana y deberá además garantizar el aporte de cada beneficiario de la suma de \$ 45. 984.913,00. Como aporte al cierre financiero definitivo del proyecto. **CLAUSULA SEGUNDA. PLAZO Y VALOR DEL CONTRATO:** El valor de este contrato corresponde a la suma de NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL CUATROSCIENTOS NUEVE PESOS. M/C (\$ 981.174.409) incluidos honorarios, distribuidos de la siguiente manera:

VALOR APOORTE OBRA				\$	850.000.000,00
INTERVENTORÍA				\$	100.000.000,00
HONORARIOS				\$	26.196.983,00
IVA HONORARIOS				\$	4.977.427,00
TOTAL HONORARIOS				\$	31.174.409,00
TOTAL				\$	950.000.000,00

Lo anterior, conlleva a que el contratista preste un servicio al contratante consistente en administrar la ejecución del proyecto, por tanto, existen unos honorarios o administración que la Entidad deberá cancelar a EDU ANTIOQUIA al momento de realizar cada desembolso. El desglose del cálculo del presupuesto oficial, corresponde al anexo de presupuesto publicado con los documentos precontractuales en Secop II. **CLAUSULA TERCERA. FORMA DE DESEMBOLSO:** El municipio de Santa Fe de Antioquia, pagará a EDU-ANTIOQUIA el valor total de contrato, en moneda legal colombiana, por el sistema de precios unitarios no reajustables en la siguiente forma:

- El 40% como primer desembolso de los aportes del municipio, una vez se perfeccione el contrato con el constructor y la interventoría por parte de la EDU y estos acrediten las garantías.
- El 50% y hasta alcanzar el 90% de los aportes del municipio Mediante actas de avance parciales de cumplimiento de las obras.
- El 10% final estará sujeto a la terminación total de obligaciones y actividades y por ende al recibo a satisfacción de las obras por parte del municipio de Santa Fe de Antioquia.

Los pagos estarán sujetos al cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar, para lo cual se deben presentar y entregar previamente los siguientes documentos: 1. Copias de los documentos que acrediten estar a paz y salvo con el sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en las normas vigentes sobre la materia. 2. Informe de actividades adelantadas por el contratista en el respectivo periodo. 3. Evidencia de los documentos que soportan el informe de actividades. 4. Certificación de cumplimiento a satisfacción expedido por supervisor del contrato. c) La última acta de pago no será inferior diez por ciento (10%) del valor total del contrato y se cancelará una vez el Contratista entregue al Municipio lo siguiente: 1. Una relación completa de los trabajadores, discriminado por cada uno de ellos, el valor cancelado por concepto de los servicios prestados. 2. Documento suscrito por cada trabajador, en el que manifieste que el Contratista le canceló sus salarios y prestaciones sociales y que se encuentra a paz y salvo por todo concepto con él. 3. El recibo a satisfacción



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

de la obra, lo cual quedará consignado en el Acta de Recibo y entrega de Obra. El valor de los honorarios a reconocer a la Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia – EDU ANTIOQUIA en su calidad de administrador delegado correspondiente a la suma de \$ 31.174.409 Incluido IVA e impuestos se cancelarán de forma proporcional al proyecto. Edu Antioquia deberá presentar factura y acreditar el cumplimiento de las obligaciones relativas a la seguridad social, pensiones y riesgos profesionales del personal vinculado y/o a contratar, debiendo el supervisor del contrato verificar el cumplimiento de este requisito. NOTA 1: El valor y forma de cada desembolso será tenido en cuenta por la Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia – EDU ANTIOQUIA para pactar la forma de pago de sus contratos. En ningún caso podrá pactarse anticipos o pagos anticipados a la interventoría. La anterior forma de desembolso y pago está sujeta a la situación de recursos del Plan Anual mensualizado de Caja “PAC”. NOTA 2: La facturación de los recursos del proyecto y honorarios se hará de manera independiente. NOTA 3: Los pagos que realice la Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia – EDU ANTIOQUIA en virtud del contrato que se firmará a favor de los beneficiarios –adjudicatarios- del mismo (proveedores, contratistas, etc.), se realizarán con cargo a los recursos del municipio aportados para la ejecución del proyecto, debiendo el administrador realizar los trámites tendientes a obtener la autorización del desembolso por parte del Municipio a favor de la Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia – EDU ANTIOQUIA como administrador delegado o en su defecto en favor de los contratistas que contrate en ejecución del contrato interadministrativo (si aplica) NOTA 4: Las facturas de venta o documentos equivalentes deben cumplir como requisito mínimo con las normas fiscales vigentes establecidas por la DIAN y en el Estatuto Tributario. En la factura o documento equivalente se debe hacer alusión al objeto y número del contrato. NOTA 5: Las cuentas facturas, el informe de actividades y las planillas de seguridad social deberán ser cargadas por la plataforma Secop II, sección 7 plan de pagos. NOTA 6: El Municipio de Santa Fe de Antioquia, en su calidad de contratante, realizará a EDU-ANTIOQUIA, en calidad de contratista, las siguientes deducciones por concepto de impuestos y/o estampillas y/o retenciones municipales sobre el total de los recursos a administrar y sobre la base de los honorarios cobrados por la administración delegada (incluido IVA), a saber:

IMPUESTO	PERSONA NATURAL	PERSONA JURÍDICA
Estampilla Pro-Bienestar Adulto Mayor	4,00% del Valor Total del contrato	4,00% del Valor Total del contrato
Estampilla Pro-Hospital	1,00% del valor total del contrato	1,00% del valor total del contrato
Estampilla Pro-Cultura	2,00% del valor total del contrato	2,00% del valor total del contrato
Tasa Pro-Deporte	2,50% del valor total del contrato (no aplica para prestación de servicios)	2,50% del valor total del contrato
Estampilla para la justicia familiar	2,00% para Contratos de prestación de servicios cuyo pago de honorarios mensual sea superior a diez (10) S.M.L.M..V	2,00% del valor total del contrato
FONDO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	5,00% Sobre el contrato de obra	5,00% Sobre el contrato de obra
RETEFUENTE	(Según corresponda)	(Según corresponda)
RETEIVA	(Según corresponda)	(Según corresponda)
RETEICA	1% de la base gravable	1% de la base gravable
IMPUESTO DE TIMBRE	A todos los instrumentos públicos y documentos privados (incluye contratos, convenios y sus adiciones) que tengan una cuantía superior a 6.000 UVT (\$298.794.000) y dónde una de las partes tenga ingresos brutos o patrimonio bruto superior a 30.000 UVT (\$1.493.970.000). 1% de la base gravable	



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

*Parágrafo 1: *Estas retenciones son presuntivas. Las retenciones y sus respectivos porcentajes podrán variar de acuerdo a las calidades tributarias del contratista, sin que ello de lugar a reclamaciones por parte del contratista de la administración delegada o al contratista seleccionado por la EDUANTIOQUIA para la ejecución contractual delegada (En caso de aplicar). Parágrafo 2: **La EDUANTIOQUIA deberá practicar a su contratista (cuando aplique) las deducciones y/o impuestos departamentales y nacionales que apliquen.*

CLAUSULA CUARTA. PLAZO: CINCO (05) MESES, contados a partir del inicio de ejecución en el SECOP II. **CLAUSULA QUINTA. OBLIGACIONES DE AMBAS PARTES:** 1. Perfeccionar y legalizar el contrato interadministrativo. 2. Dar inicio a las actividades del contrato una vez se dé inicio de ejecución del contrato Interadministrativo. 3. Analizar y perfeccionar las modificaciones contractuales a que haya lugar (adiciones, ampliaciones, suspensiones, reanudaciones, OTROSI). 4. Suministrar la información que se requiera para la ejecución del contrato interadministrativo. 5. Apoyar técnicamente la ejecución contractual. 6. Elaborar al inicio del contrato una planeación general y cronograma de ejecución de contrato, incluyendo el plan de actividades a realizarse. 7. Asistir a las reuniones programadas y brindar la información que se requiera. 8. Propender por el logro de los productos pactados. 9. Mantener un flujo constante de la información necesaria durante la etapa de ejecución y la etapa de liquidación del contrato interadministrativo. 10. Todas las demás que se encuentren en el contrato y aquellas que se desprendan de la naturaleza del mismo y su correcto desarrollo.

CLAUSULA SEXTA. ACTIVIDADES DE LA EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACION MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA: Las siguientes serán las actividades que deberá desarrollar el mandatario con ocasión del contrato de administración delegada: **A) ACTIVIDADES COMO ADMINISTRADOR Y/O EJECUTOR DEL PROYECTO:** 1. Realizar la construcción de vivienda de acuerdo con los estándares establecidos y las especificaciones técnicas definidas en el contrato, según las indicaciones del supervisor y la interventoría. 2. Llevar a cabo las diferentes actividades conexas a las anteriores. 3. Gerenciar el proyecto, poniendo a disposición toda la capacidad humana, técnica, logística y operativa. **B) RESULTADOS COMO ADMINISTRADOR Y/O EJECUTOR DEL PROYECTO:** 1. Informes que soporten todas las actividades relacionadas y las demás que se realicen para en el marco de la ejecución del contrato, los cuales deberán contener: registros fotográficos, del desarrollo de las actividades propuestas. 2. Contrato(s) de ejecución del proyecto adjudicado(s), previo procedimiento de selección de conformidad al manual de contratación de la entidad. 3. Contrato(s) de interventoría adjudicado(s), previo procedimiento de selección de conformidad al manual de contratación de la entidad. (si aplica) 4. Ejecución oficial y material del proyecto. 5. Consolidar un informe final con descripción del alcance del objeto contratado, esto es, actividades, resultados y demás aspectos relevantes obtenidos con el proyecto.

PARÁGRAFO PRIMERO: Durante la ejecución y seguimiento del contrato interadministrativo, la supervisión por parte de la Secretaría de Infraestructura, tendrá la facultad para modificar actividades o productos de acuerdo a la necesidad de ejecución SIEMPRE Y CUANDO se sustente este cambio de actividad o ítem por otro que esté debidamente justificado y que esté dentro del alcance del objeto contratado.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Si con posterioridad a la fecha de la celebración y perfeccionamiento del contrato interadministrativo se producen cambios en las normas técnicas, que ocasionen modificaciones a los aspectos técnicos, a los derechos u obligaciones adquiridos con la suscripción del mismo, las partes se obligan, en el menor tiempo posible, a efectuar las modificaciones y ajustes necesarios para dar cumplimiento a la nueva regulación y para reestablecer el equilibrio económico del mismo, en caso de éste verse afectado.

PARÁGRAFO TERCERO: La Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal deberá exigir al contratista, como mínimo el cumplimiento de las siguientes obligaciones: **EN LA EJECUCION DE LAS OBRAS:** 1. Desarrollar el objeto del Contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en el presente Contrato, incluyendo su Anexo Técnico del proyecto. 2. Entregar el Cronograma estimado de obra. 3. colaborar con el Municipio de Santa Fe de Antioquia en cualquier requerimiento que ella haga y que tenga relación con el objeto del contrato. 4. Garantizar la calidad de los bienes y servicios prestados, de acuerdo con el proyecto. 5. Dar a conocer al Municipio de Santa Fe de Antioquia cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones. 6. Comunicarle al Municipio de Santa Fe de Antioquia cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del Contrato. 7. Elaborar, suscribir y presentar las respectivas Actas parciales de Obra. Estas Actas parciales de Obra deben estar aprobadas por el



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

interventor y/o supervisor del Contrato, según corresponda. **EN LA GESTIÓN Y CIERRE FINANCIERO DEL PROYECTO:** 1. Realizar la selección de beneficiarios de acuerdo a los criterios que para tal fin fije la legislación vigente, garantizando que cada beneficiario es hábil para recibir la vivienda. 2. Garantizar el cierre financiero del proyecto, con la consignación de cada uno de los beneficiarios de la suma de \$ 48.202.355,00, suma que deberá entrara a las arcas de EDUANTIOQUIA. **EN LA EJECUCION DE LA INTERVENTORÍA:** 1. Productos y Especificaciones Técnicas. **1.1 Productos del contratista:** Los siguientes son los productos a ser verificados y recibidos por parte de EDUANTIOQUIA con respecto a la labor por parte del Interventor: **a. Informe Técnico:** Para las disciplinas técnicas se asegurará la ejecución de las actividades en las condiciones descritas en los diseños actualizados pertenecientes al proyecto verificando su cumplimiento con los medios necesarios exigidos. **b. Informe Jurídico:** Deberá verificar los lineamientos jurídicos y el cumplimiento de la normativa vigente para proyectos de construcción junto con la liquidación del contrato. **c. Informe Ambiental:** Para la interventoría ambiental se verificará el cumplimiento de las normas ambientales asociados a este tipo de proyecto y su localización, implementando controles enfocados en la sostenibilidad ambiental. **d. Informe Administrativo, Contable y Financiero:** se indicará dineros pagados, intereses generados y demás información que el Municipio de Santa Fe de Antioquia requiera en esta especialidad. **1.2 Especificaciones Técnicas.** Cumplir con todas las normas inherentes a la interventoría técnica, financiera, económica, administrativa, jurídica, legal y socio – ambiental de la construcción de obras. **CLAUSULA SEPTIMA. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACION MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA:** **A) OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACION MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA:** 1. Cumplir con el alcance del objeto del contrato, en los términos y condiciones establecidos, en los estudios previos, propuesta presentada y los demás documentos que hacen parte del proceso de contratación a través del gerenciamiento del proyecto. 2. Ejecutar las actividades en los términos y plazos ofertados. 3. Garantizar que los contratistas seleccionados mediante los procesos de selección efectuados conforme a su manual de contratación cumplan con las obligaciones del sistema general de seguridad social. 4. Realizar las contrataciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual acorde con las normas pertinentes y colaborar con el MUNICIPIO en cualquier requerimiento que ellos hagan. 5. Sufragar los gastos que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia. 6. Comenzar con el desarrollo de las actividades objeto del contrato interadministrativo en forma inmediata a partir del inicio de ejecución del mismo en Secop II. 7. Exigir al contratista ejecutor que presente personal mínimo con las condiciones académicas y de experticia necesarias para el desarrollo del proyecto. 8. Otorgar las pólizas dentro de los términos que solicite el Municipio (si aplica) 9. Acatar las recomendaciones dadas por parte del Supervisor del contrato. 10. Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo de este contrato, evitando dilaciones y trabamientos que puedan presentarse. 11. No acceder a amenazas o peticiones de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informar inmediatamente a las autoridades competentes. 12. Allegar los documentos requeridos para la legalización e iniciación del contrato, dentro del término establecido por la dependencia contratante. 13. Suministrar tanto en calidad, cantidad, como en tiempo todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales y demás elementos necesarios para la ejecución de las obligaciones. 14. Pagar los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que se ocupe en la ejecución de las actividades, igualmente la elaboración de los subcontratos necesarios, quedando claro que no existe ningún tipo de vínculo laboral del personal ni comercial con la dependencia contratante. 15. Presentar al supervisor informes de conformidad con lo aquí planteado. 16. Responder por toda clase de demandas, reclamos o procesos que instaure el personal y los contratistas. 17. Mantener al frente de las actividades el personal idóneo, para el cumplimiento del objeto contractual, el cual debe ser aceptado por El Municipio. 18. Ejecutar las obligaciones de acuerdo con el programa general aprobado por el Municipio. 19. Retirar los residuos generados en cada una de las actividades constructivas y disponerlos en sitios autorizados. 20. Responder por todo daño que se cause a bienes, al personal que se utilice y a terceros en la ejecución del convenio. 21. Garantizar las normas de seguridad industrial y salud ocupacional para la ejecución del contrato en los siguientes aspectos: - Elementos de seguridad para todo el personal operativo. -En la manipulación de equipos, herramientas, combustibles y todos los elementos que se utilicen para cumplir con el objeto del convenio.



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

-Demarcación y señalización en los sitios de trabajo. -Todo el contenido de seguridad industrial debe acogerse a las normas vigentes. 22. Cumplir los elementos distintivos tales como: uniforme que lo identifique como empresa asociada al contrato, el cual deberá confeccionarse de acuerdo al diseño suministrado por la Secretaría de Infraestructura de Santa Fe de Antioquia, carnet y otros que permitan la identificación del personal que ejecuta las actividades y demás necesarias para el buen desempeño de la labor contratada. 23. Responder por la buena calidad de los trabajos en todas las áreas intervenidas. 24. Cumplir con todas las normas aplicables a este tipo de actividades. 25. Realizar y presentar el registro fotográfico avance de la ejecución, procurando mostrar desde un mismo punto el progreso o avance. 26. Realizar las convocatorias a los diferentes comités para evaluar las actividades ejecutadas. 27. El Contratista deberá dar amplia oportunidad y proveerá toda la ayuda, asistencia, las instalaciones y facilidades que sean necesarias para que el interventor y/o supervisor pueda vigilar e inspeccionar las obligaciones con seguridad y comodidad en cualquier momento o lugar donde se realice la vigilancia de la medida o inspección sin costo adicional para El Municipio. 28. Cumplir con las actividades y/o servicios adicionales señalados en la propuesta y aceptados por la Secretaría de Infraestructura. 29. Las demás que se señalen en la Ley para este tipo de contratos. **B)**

OBLIGACIONES GENERALES DE LA EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACION MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA:

Son obligaciones generales de EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACION MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA las descritas a continuación: 1. Cumplir con los requerimientos que realice la supervisión durante la ejecución del contrato. 2. Disponer del personal idóneo, así como de los recursos logísticos, materiales, y/o equipos, necesarios para desarrollar el contrato con oportunidad y con la calidad establecida. 3. Aportar todo su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del contrato. 4. Brindar el apoyo jurídico, social y técnico que se requiera durante las etapas del contrato interadministrativo y demás contratos que se deriven del mismo. Una vez culminada la ejecución, liquidar el contrato en los términos y plazos acordados o en su defecto en los plazos establecidos en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. 5. Poner a disposición el personal necesario para el desarrollo de las actividades que abarque el alcance del objeto contractual. 6. Manejar con la debida confidencialidad de la información a la que tenga acceso, así como la producida a lo largo de la ejecución del contrato. 7. Participar en reuniones periódicas de seguimiento, monitoreo y fortalecimiento, acatando las recomendaciones realizadas por el supervisor del contrato. 8. Aportar la información necesaria para llevar a cabo las acciones de supervisión y control cuando sea requerida por el Municipio o el supervisor. 9. Salvaguardar la seguridad de las bases de datos en los que se contengan datos personales. 10. Cancelar por su cuenta el valor de todos los impuestos que le corresponden en consideración del valor del contrato, en los términos de las normas vigentes aplicables. 11. Presentar los informes, la documentación y la información que se genere del contrato interadministrativo al MUNICIPIO o a cualquier particular que lo solicite en ejercicio del derecho de petición, de manera oportuna, veraz, completa y precisa. 12. Las personas jurídicas y las personas naturales que tengan personal a cargo deben contar con el sistema de seguridad en el trabajo conforme a los requisitos señalados en la Resolución 0312 de 2019. Para ello deberá presentar la autoevaluación vigente debidamente firmada por el representante legal y el responsable del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, junto con su tarjeta profesional vigente. El municipio de Santa fe de Antioquia podrá en cualquier momento pedir información adicional que permita verificar los requisitos de la autoevaluación o el cumplimiento de la normatividad en estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo. Se debe tener en cuenta las normas que regulan el tema de Seguridad y Salud en trabajo, entre las cuales están: Decreto 1072 de 2015 “Único reglamentario del sector trabajo”, Resolución 0312 de 2019 “Por la cual se definen estándares mínimos del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el trabajo”, Decreto ley 1295 de 1994 “Por el cual se determina la organización y administración del Sistema General de Riesgos Profesionales”, Ley 1562 de 2015 “Por la cual se modifica el Sistema de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud Ocupacional”. 13. Cumplir con las leyes y los reglamentos relativos a Salud Ocupacional y Seguridad Industrial y tomar todas aquellas precauciones necesarias para evitar que se produzcan en las zonas de trabajo, accidentes o condiciones insalubres; así como dotar a su personal y asegurar el uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP). 14. Informar a la Entidad Estatal cuando tenga ocurrencia una situación que implique una modificación del estado de los riesgos existentes al momento de proponer o celebrar el contrato, como sería el caso de la existencia de investigaciones, medidas de aseguramiento



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero. 15. Presentar ante el supervisor la respectiva solicitud de modificación al contrato (adición, ampliación, suspensión, etc.) con una antelación no menor a CINCO (5) DÍAS HÁBILES, con su debida justificación. 16. Destinar la totalidad de los recursos que reciba del MUNICIPIO de Santa Fe de Antioquia, única y exclusivamente, para los fines propuestos en el objeto del contrato. 17. Hacer entrega al MUNICIPIO, de toda la documentación que repose en sus archivos relacionadas con el contrato para la respectiva liquidación del mismo. 18. Suscribir junto con la Alcaldía de Santa Fe de Antioquia, las Actas de carácter obligatorio del contrato. 19. Dar cumplimiento estricto a las normas técnicas y de legalidad formuladas en el Plan de Desarrollo, al igual que a todas las disposiciones tributarias que rigen para el Municipio de Santa Fe de Antioquia. 20. Presentar al supervisor todos los documentos requeridos en los estudios previos para dar inicio a la ejecución del contrato. 21. Acreditar para cada pago, previa certificación de la supervisión que se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como parafiscales (SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, etc) y pago de salarios y prestaciones sociales con todos los trabajadores empleados en la ejecución del contrato. 22. Mantener durante el tiempo de ejecución del contrato, el personal profesional y técnico suficiente, idóneo y calificado para cumplir con el objeto del contrato, de manera que el contrato se realice en forma técnica y eficiente. 23. Realizar reuniones periódicas de seguimiento en el municipio de Santa Fe de Antioquia, con el fin de llevar control y oportunidad de mejora durante la ejecución del contrato. CLAUSULA OCTAVA. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA: 1. Velar porque la ejecución del contrato se cumpla dentro de los plazos establecidos. 2. Designar un supervisor para realizar el seguimiento del contrato. 3. Determinar el monto de los recursos a apropiar para atender la necesidad. 4. EL MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA, se compromete a realizar las objeciones a las facturas en los términos previstos en el artículo 773 del Código de Comercio en su tercer inciso 5. Entregar de manera oportuna los recursos asignados de acuerdo al PAC, una vez se legalice el contrato y de acuerdo con la forma de pago establecida. 6. Entregar oportunamente toda la documentación que repose en EL MUNICIPIO, necesaria para el cumplimiento del objeto contractual. 7. Brindar el acompañamiento necesario para adelantar las actividades relacionadas con el objeto del contrato. 8. Decidir oportunamente los aspectos técnicos, administrativos, jurídicos y financieros que requiera la Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia - Edu Antioquia, para la ejecución del contrato. 9. Asistir al Comité que se conforme con ocasión del Contrato Interadministrativo, para hacerle seguimiento a cada uno de los componentes inmersos dentro del respectivo contrato interadministrativo y para tomar decisiones de tipo coyuntural en el desarrollo del mismo. 10. Atender de manera oportuna las consultas y requerimientos de la Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia - Edu Antioquia, que se presenten durante la ejecución del objeto del presente contrato. 11. Informar oportunamente a la Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia - Edu Antioquia, sobre cualquier decisión administrativa que tenga incidencia en el objeto del contrato. 12. Supervisar y realizar seguimiento permanente a la ejecución técnica, administrativa, financiera y jurídica del presente contrato, para lo cual designará un supervisor y los apoyos que se requieran, hasta verificar que los recursos entregados, se encuentren integralmente ejecutados en los proyectos que hacen parte del presente negocio jurídico. 13. Llamar en Garantía a las compañías aseguradoras de la Responsabilidad Civil, en caso de que el Municipio sea demandado, con ocasión de los hechos o causas relacionadas con la ejecución de los objetos de los contratos derivados del Contrato Interadministrativo. 14. Requerir el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad social y Parafiscales de la Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia - Edu Antioquia. 15. Las demás que resulten necesarias para el buen desarrollo del presente Contrato Interadministrativo. CLAUSULA NOVENA. SUPERVISION Y SEGUIMIENTO TECNICO: Para la ejecución y control de las diferentes actividades que se originan debido a este contrato, se tendrá una supervisión que está a cargo del municipio a través del secretario de movilidad o quien haga sus veces. Será función de la supervisión exigir el cumplimiento del objeto del presente contrato y solicitar al MANDATARIO los informes y soportes legales necesarios que permitan monitorear la ejecución del contrato. El supervisor podrá impartir al MANDATARIO las instrucciones e indicaciones necesarias para la cabal ejecución del objeto contratado y desarrollará las demás actividades previstas en este contrato, copia del cual el Municipio remitirá inmediatamente al MANDATARIO. En todo caso, el supervisor responderá por el recibo a satisfacción de los servicios objeto de este contrato y no podrá exonerar



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

al MANDATARIO de la obra de ninguna de las obligaciones o deberes contractuales. Son funciones principales del supervisor: a. Entregar al MANDATARIO la información, documentación, equipos y demás elementos necesarios para la ejecución del contrato y coordinar lo necesario con la misma finalidad; b. Exigir el cumplimiento del contrato en todas sus partes, para lo cual debe requerir el efectivo y oportuno desarrollo de las funciones señaladas al MANDATARIO; c. Atender todas las consultas que el MANDATARIO haga en relación con el contrato, las funciones que le corresponden y la manera de cumplirlas, así como los reclamos que eleve el MANDATARIO; d. Impartir al MANDATARIO, por escrito las instrucciones e indicaciones necesarias para el cabal cumplimiento del contrato, excepto en situaciones de urgencia en las cuales podrá darlas verbalmente, ratificándolas por escrito en los tres (3) días hábiles siguientes. e. Estudiar y recomendar los cambios sustanciales que se consideren convenientes o necesarios para el logro de los objetivos del contrato y presentarlos oportunamente a consideración de El MUNICIPIO; f. Comprobar que durante la vigencia del contrato el MANDATARIO dé cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y, en caso contrario, adoptar o solicitar la adopción de medidas y la imposición de las sanciones previstas por el mismo artículo y por el artículo 1º de la ley 828 de 2003; g. Las demás necesarias para la cabal ejecución del presente contrato. **CLAUSULA DECIMA. LIQUIDACION:** Las partes contratantes, de común acuerdo, liquidarán el presente contrato, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación normal del contrato o la expedición del acto administrativo motivado que ordene su terminación anormal. En el acta de liquidación debidamente identificada, que se levantará y suscribirá, constarán las revisiones, ajustes y recomendaciones, los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren para solucionar las eventuales diferencias surgidas y declararse las partes a paz y salvo, igualmente, de los reclamos, observaciones u objeciones se dejará constancia. **PARÁGRAFO. Liquidación Unilateral:** Si EL MANDATARIO no concurre a la etapa de liquidación concertada dentro del plazo señalado, o en caso de que las partes no llegaren a un acuerdo respecto del contenido de ésta, el Municipio procederá, mediante acto administrativo motivado, a liquidar por sí mismo y en forma directa el contrato. **CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA. GASTOS:** Los costos y gastos relativos al contrato y a su legalización tales como timbres, publicaciones, tasas sobretasas, estampillas y demás impuestos de cualquier naturaleza, bien sean nacionales o territoriales, seguros y garantías, serán a cargo del MANDATARIO, así como todos los costos y/o gastos necesarios para la ejecución del contrato y los que impliquen la realización del contrato. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA. CESION DEL CONTRATO LA EMPRESA DE DESARROLLO Y MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA – EDU ANTIOQUIA** no podrá ceder las obligaciones plasmadas en el presente contrato sin previa autorización escrita por el MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA. **CLAUSULA DECIMA TERCERA. TERMINACION:** Este contrato terminará de manera ordinaria por el vencimiento del término de su vigencia, con la liquidación definitiva de las obligaciones reciprocas, una vez expirado el plazo de ejecución de este, y de manera extraordinaria en los siguientes eventos: a. Por mutuo acuerdo de las partes y la liquidación definitiva del contrato antes del vencimiento del mismo. b. Por incumplimiento de las partes de cualquiera de sus obligaciones o el incumplimiento de las cláusulas consagradas en el presente contrato. Ninguna de las partes tendrá responsabilidad alguna por el incumplimiento de las obligaciones que asume cuando tal incumplimiento total o parcial se produzca por circunstancias que de acuerdo con la ley constituyan fuerza mayor o caso fortuito y en este caso solo se admitirá el incumplimiento de las obligaciones que sea proporcional al hecho generador del mismo. c. Por cumplimiento del objeto del contrato antes del vencimiento del plazo establecido. D. Porque dejen de subsistir las causas que dieron origen al presente contrato. **PARAGRAFO:** En cualquiera de los casos de terminación extraordinaria, se deberá proceder a la terminación del mismo. **CLAUSULA DECIMA CUARTA. DOCUMENTOS** Los siguientes documentos son parte integral del presente contrato. 1. Certificado de Disponibilidad Presupuestal. 2. Certificado de Registro y Compromiso Presupuestal. 3. Estudios y Documentos Previos. 4. Acto administrativo que justifica la contratación directa 6. Presupuesto oficial y APUS 6. Los documentos que componen la propuesta de LA EMPRESA DE DESARROLLO Y MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA – EDU ANTIOQUIA. **CLAUSULA DECIMA QUINTA. JURAMENTO INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** LA EMPRESA DE DESARROLLO Y MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA – EDU ANTIOQUIA afirmado bajo la gravedad de juramento que no se hallan incurso en las inhabilidades e incompatibilidades establecidas por la Ley para la celebración del presente contrato. **CLAUSULA DECIMA SEXTA. GARANTIAS:** Después del análisis de riesgos y de



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

determinar que la modalidad adecuada es la de Contratación Directa, se concluye que, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, y el análisis de riesgos realizado, no se exigirán garantías en el presente proceso de contratación. La ley 1150 de 2007 en su artículo 7 inciso 5 establece Las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, en los interadministrativos, en los de seguro y en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía a que se refiere esta ley, caso en el cual corresponderá a la entidad determinar la necesidad de exigirla, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato y a la forma de pago, así como en los demás que señale el reglamento. El Decreto 1082 de 2015 establece al respecto: "Artículo 2.2.1.2.1.4.5. No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1. del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos." PARÁGRAFO: GARANTÍAS EXIGIBLES POR EFECTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: La Empresa de Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia - Edu Antioquia y Renovación Municipal de Santa Fe de Antioquia – EDU ANTIOQUIA, exigirá a sus contratistas incluir al Municipio de Santa Fe de Antioquia, como beneficiario/asegurado, en cada una de las pólizas solicitadas en los contratos celebrados en virtud del presente contrato interadministrativo de administración según considere, de acuerdo a su estimación de riesgos. Para este contray la EDU ANTIOQUIA deberá exigir a sus contratistas las siguientes garantías, que tengan como asegurado y beneficiario al Municipio de Santa Fe de Antioquia:

GARANTÍAS PARA EL CONTRATO DE OBRA

GARANTÍAS A EXIGIR			
Nro.	AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
1	Cumplimiento	veinte por ciento (20%) del valor del contrato.	Igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más
2	Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	cien por ciento (100%) del valor del anticipo.	Igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más
3	Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	veinte por ciento (20%) del valor del contrato	Igual al plazo de ejecución del contrato y tres (03) años más
4	Estabilidad y Calidad de obras	veinte por ciento (20%) del valor del contrato.	Igual a cinco (05) años contados a partir del recibo a satisfacción de las obras.
5	Responsabilidad Civil Extracontractual	Doscientos (200) SMLMV.	Igual al plazo de ejecución del contrato

GARANTÍAS PARA EL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

GARANTÍAS A EXIGIR			
Nro.	AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
1	Cumplimiento	Diez por ciento (10%) del valor del contrato.	Igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

2	Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	cinco por ciento (05%) del valor de los aportes del municipio.	Igual al plazo de ejecución del contrato y tres (03) años más
3	Calidad de servicio	veinte por ciento (20%) del valor del contrato.	Igual a cinco (05) años contados a partir del recibo a satisfacción de las actividades del contrato.
4	Responsabilidad Civil Extracontractual	Doscientos (200) SMLMV.	Igual al plazo de ejecución del contrato

CLAUSULA DECIMA SEPTIMA. APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: LA EMPRESA DE DESARROLLO Y MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA – EDU ANTIOQUIA se encuentra en el momento de la suscripción del Contrato, al día con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscal (caja de compensación familiar, SENA, ICBF. y deberá continuar a paz y salvo con los mismos. De conformidad con el parágrafo primero del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 este requisito deberá ser acreditado para la realización de cada pago derivado del contrato.

CLAUSULA DECIMA OCTAVA. REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO, EJECUCION Y LEGALIZACION: El presente contrato se perfecciona con la aprobación de las partes a través del Secop II y requiere para su ejecución el registro presupuestal efectuado por el municipio.

CLAUSULA DECIMA NOVENA. INDEMNIDAD. LA EMPRESA DE DESARROLLO Y MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA – EDU ANTIOQUIA se obliga para con el MUNICIPIO a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes durante la ejecución del contrato directa o indirectamente.

CLAUSULA VIGESIMA. MULTAS. Multas: En caso de que el contratista se constituya en mora o incumpla injustificada y parcialmente alguna de las obligaciones que asume en virtud del presente contrato, el Municipio podrá imponerle, mediante resolución motivada, multas sucesivas por el 0.5% del valor total del contrato sin exceder el 10% del valor del mismo y sin perjuicio de hacer efectiva la cláusula penal, o de la declaratoria de caducidad del contrato.

CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA. CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento injustificado definitivo o parcial del objeto del contrato o definitivo de cualquiera de las obligaciones contraídas en el contrato o declaratoria de caducidad, el Contratista conviene en pagar al Municipio de Santa Fe de Antioquia una suma equivalente al diez por ciento (10%. del valor total del contrato, suma que el Municipio hará efectiva mediante el cobro de los saldos que adeude al Contratista, si los hubiere, para lo cual se entiende expresamente autorizado con la suscripción del contrato; si esto no fuere posible, se cobrará por vía judicial. La aplicación de la cláusula penal no excluye la indemnización de perjuicios causados y no cubiertos en su totalidad por el monto establecido como tasación anticipada de los mismos. Igualmente, la aplicación de la cláusula penal no exime al contratista del cumplimiento de la obligación principal.

CLAUSULA VIGESIMA SEGUNDA. DE LA RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA: LA EMPRESA DE DESARROLLO Y MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA – EDU ANTIOQUIA, para el efecto de las estipulaciones contempladas en el presente contrato, responderá civil y administrativamente por sus acciones u omisiones del a actuación contractual, de conformidad con lo establecido por el código de Comercio y la Ley 100 de 1993, y el contratante procederá a llamar en garantía al contratista cuando quiera que dicha responsabilidad se haya derivado de dolo o culpa grave imputable al contratista. La responsabilidad institucional o profesional, de cualquier orden, por los perjuicios que puedan derivarse de la atención prestada por El MANDATARIO a la población objeto del presente contrato, será asumida única y exclusivamente por éste.

CLAUSULA VIGESIMA TERCERA. SITUACIÓN JURÍDICA DEL CONTRATISTA: El presente contrato será ejecutado por EL CONTRATISTA con absoluta autonomía e independencia, por lo tanto, de conformidad con lo dispuesto en las Ley 80 de 1993 y demás normas que rigen la materia, el Contratista se considera para efectos de este contrato como independiente, y en consecuencia el Municipio no adquiere ningún vínculo de carácter laboral con él, ni con las personas que dependan de él o que contrate para el desarrollo de éste contrato; por lo tanto, el pago de salarios y prestaciones de este personal estará a cargo exclusivamente del Contratista.



ALCALDÍA DE
SANTA FE DE ANTIOQUIA

CLAUSULA VIGESIMA CUARTA: DE LAS MODIFICACIONES. Las modificaciones de las cláusulas al presente contratos harán a través de un Otrosí modificatorio cuando para el evento se presenten y establezcan debidamente circunstancias comprobadas. **CLAUSULA VIGESIMA QUINTA: RELACIÓN.** El Municipio no contrae por este contrato ninguna obligación, vinculación o relación laboral con el personal que labora en LA EMPRESA DE DESARROLLO Y MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA – EDU ANTIOQUIA. **CLAUSULA VIGESIMA SEXTA: SUSPENSIÓN.** El plazo aquí estipulado podrá suspenderse por circunstancias de: Fuerza mayor o caso fortuito, sucesos por los cuales se podrá de común acuerdo entre las partes suspender temporalmente la ejecución, mediante la elaboración de un acta donde constan tales hechos, que deberá ser suscrita por el Representante Legal del Municipio y por el gerente del MANDATARIO. El tiempo de suspensión no se computará para los efectos del plazo pactado. Cuando se reanuden las actividades se elaborará un acta de reanudación del plazo suscrita por quienes firmaron la de suspensión. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEPTIMA. CONTROVERSIA.** Toda controversia o diferencia relativa a este contrato y a su ejecución o liquidación, se resolverá por la justicia ordinaria, procurando primero, siempre los mecanismos de solución alternativa como la conciliación o arbitraje. **CLAUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. ADECUACIÓN DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE.** En caso de que el Gobierno Nacional o la autoridad competente expidan la norma que contrarie la normatividad vigente, o modifiquen las cláusulas contractuales, las partes se comprometen a efectuar las gestiones necesarias para su adecuación. **CLAUSULA VIGÉSIMA NOVENA. DOMICILIO:** Para todos los efectos a que haya lugar en virtud del desarrollo de este contrato, se fija como domicilio el Municipio de Santa Fe de Antioquia. **El presente contrato se perfecciona con la aprobación de las partes a través del Secop II y requiere para su ejecución el registro presupuestal efectuado por el municipio.**